|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**CALENDÁRIO DA DISCIPLINA DE TCC/MONOGRAFIA I**

**Quinta-feira: 7h15 às 9h15**

**2020-1**

**- 20/02 🡺** apresentação do Cronogramade Atividades**;**

**- 02/04 🡺 data final para a entrega do TERMO DE ACEITE DE ORIENTAÇÃO em sala de aula (***A entrega será feita em sala de aula, diretamente para a profª Natália, no horário de aula.*

**- 14/05 🡺 Entrega da do Projeto\*\*** impresso e **acompanhado da Ficha de Avaliação, preenchida e assina pelo(a) orientador**(a).

*A entrega será feita em sala de aula, diretamente para a profª Natália, no horário de aula.*

*\*\*Fundamentação teórica (doutrinas): 03 obras, excetuados os textos legais/jurisprudenciais.*

**- 18/06 🡺** **Entrega do 1º capítulo\*\*: acompanhado da Ficha de Avaliação realizada pelo(a) orientador**(a) e **Ficha de acompanhamento** com registro de, no mínimo, **03 encontros com o(a) orientador(a).**

*A entrega será feita em sala de aula, diretamente para a profª Natália, no horário de aula.*

*\*\* Referências: 05 a 07 obras (doutrinas), excetuados os textos legais/jurisprudenciais.*

**O(a) aluno(a) restará REPROVADO(A) caso não entregue, nas datas acima determinadas, as atividades solicitadas (Termo de Aceite; projeto de pesquisa e 1º artigo/capítulo, devidamente acompanhados das respectivas Fichas de Avaliação).**

IMPORTANTE: **OS PRAZOS SÃO IMPRORROGÁVEIS**.

Profa. Natália Pompeu

Supervisora de Monografia Jurídica

Professora da Disciplina Monografia I

**CALENDÁRIO DA DISCIPLINA DE MONOGRAFIA – II**

**Segunda-feira – 20h40 – 22h40**

**2020-1**

**17/FEV 🡺** apresentação do Plano de Ensino

**24/FEV 🡺 FERIADO**

**02, 09, 16, 23/MAR 🡺 aulas/encontros para orientação sobre a elaboração da monografia:**

02/MAR – Aline a Diego Soares;

09/MAR – Edson a Ingrid;

16/MAR – Jhennyfer a Natália Pádoa;

23/MAR – Nayara a Willian;

**30/MARÇO/2020 🡺 ENTREGA DO 2º ARTIGO/CAPÍTULO (P1) -** O aluno deverá entregar em sala de aula, para a profª Natália, o **2º Artigo** exigido para a respectiva disciplina, impresso frente e verso, **acompanhado da ficha de avaliação** devidamente assinada. O modelo da ficha de avaliação está na página da FADIR 🡺 MONOGRAFIA.

**06, 13 ABRIL 🡺 aulas/encontros para orientação sobre a elaboração da monografia**

**20/ABRIL 🡺 ponto facultativo**

**27/ABRIL e 04/MAIO🡺 aulas (turma completa/preparação para a apresentação do trabalho monográfico)**

**11/MAIO/2020 –**

**A)** **Envio da versão final do TCC/Monografia**, **em** **arquivo eletrônico no formato PDF, para o seguinte e-mail:** [**profnatalia.ufms@gmail.com**](mailto:profnatalia.ufms@gmail.com)**, com cópia para o(a) respectivo(a) orientador(a) e membro da banca, cujos endereços eletrônicos serão disponibilizados em tempo.**

**É de inteira responsabilidade do acadêmico a confirmação de recebimento do arquivo de TCC pelos destinatários finais, de modo a evitar qualquer problema em sua defesa. Embora seja possível o envio eletrônico, alguns orientadores e/ou examinadores, poderão requerer o envio da versão IMPRESSA. Neste caso, o aluno deve providenciar, em tempo, a impressão e entrega em mãos ao professor solicitante.**

**Qualquer dúvida ou dificuldade, contactar imediatamente a supervisão de monografia (profª Natália).**

**B) DATA FINAL PARA ENTREGA (FÍSICA) DO TERMO DE DEPÓSITO, FICHA DE ACOMPANHAMENTO DE MONOGRAFIA (com o registro de, no mínimo, 03 encontros/orientações) E TERMO DE AUTENTICIDADE, conforme modelos que estão na página da FADIR. Os respectivos documentos devem ser entregues diretamente à profª Natália Pompeu, em sala e horários de aula.**

**18/MAIO/2020 A 22/JUNHO/2020 🡺 PERÍODO DE REALIZAÇÃO DE BANCAS:** Serão realizadas as bancas de Defesas Públicas das Monografias. As datas e horários de cada defesa serão divulgadas previamente pela Supervisão de Monografia.

**CASO O ALUNO NÃO ENVIE OS TRABALHOS DA FORMA E NAS DATAS ACIMA ESTABELECIDAS, O MESMO RESTARÁ AUTOMATICAMENTE REPROVADO NA RESPECTIVA DISCIPLINA.**

* **Cinco dias úteis após a apresentação em banca entrega de 02 vias em capa dura, (com as devidas correções feitas pela Banca).**
* Os prazos aqui previstos são IMPRORROGÁVEIS!!
* IMPORTANTE!!!

A Monografia terá formato padrão, de acordo com as regras do Regulamento.

Profa. Natália Pompeu

Supervisora de Monografia Jurídica - Unidade Técnica

Professora da Disciplina TCC/Monografia II